Управления образования

администрации Воскресенского

муниципального района

Нижегородской области

от «15» декабря 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном Проекте по введению федерального государственного стандарта дошкольного образования**

**1.Общие положения.**

1.1.Муниципальный Проект (далее - МП) создается в целях:

-корректировки педагогическими коллективами ДОУ и родительской общественностью основных общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного образования (далее - ФГОС ДО);

-отработки различных моделей организации образовательного процесса в ДОУ Воскресенского района;

-формирования и распространения опыта введения и реализации федерального образовательного стандарта;

-оказания методической и консультативной помощи остальным дошкольным учреждениям, приступающим к введению ФГОС в штатном режиме.

1.2.Срок действия МПпо введению ФГОС ДО **с 01.01.2015 по 01.01.2016**

1.3.Организационноеи научно-методическое сопровождение деятельности муниципального Проекта осуществляет управление образования.

1.4.Руководство и контроль введения федерального государственного стандарта дошкольного образования, в том числе деятельность по МП, осуществляет управление образования.

**2.Цели и задачи МП**

2.1.Целью деятельности МП является повышение качества образовательных услуг, введение ФГОС ДО.

МП реализует следующие задачи:

-осваивает, отрабатывает и внедряет эффективные образцы содержания образования, технологий обучения и воспитания, новые механизмы управления;

-апробирует современные педагогические технологии и инновационные формы организации образовательного процесса;

-распространяет актуальный педагогический опыт, используя технологии деятельностной педагогики;

-внедряет новейшие достижения в области образования.

**3.Организация деятельности муниципального Проекта**

3.1.В Управление образования подается заявка установленного образца для участия в муниципальном Проекте (Приложение 2).

3.2.Дошкольные учреждения, желающие принять участие в МП, должны соответствовать следующим критериям:

-наличие опыта разработки и внедрения программ развития и инновационных проектов (участие и (или) победа в конкурсах инновационных проектов);

-наличие положительного опыта работы в инновационном (экспериментальном) режиме;

-наличие в образовательном учреждении действующего органа государственно-общественного управления;

-материально-техническая и учебно-методическая обеспеченность;

-активная кадровая политика образовательного учреждения, лидирующая роль руководства.

3.3.Основаниями для прекращения деятельности МП могут служить:

-окончание срока реализации направления деятельности;

-невыполнение плана работы на текущий учебный год;

-возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих образовательному учреждению продолжать деятельность в МП.

**4.Содержание деятельности МП**

4.1.Руководство и контроль деятельности дошкольного учреждения по МП осуществляет руководитель ДОУ;

4.2.На базе дошкольного учреждения, входящего в МП, создается творческая группа педагогов, имеющих мотивацию к введению ФГОС ДО, состав которой утверждается приказом ДОУ;

4.3.Руководство деятельностью осуществляет управление образования;

4.4.Результатом деятельности МП является пакет нормативных документов и методического материала;

4.5.Обязательным условием продуктивной и эффективной деятельности является наличие в ДОУ, участвующего в МП, оборудованного, подключенного к сети Интернет рабочего места, обеспечивающего оперативное взаимодействие ДОУ с управлением образования.

**5.Права и обязанности дошкольных образовательных учреждений, участвующих в МП**

5.1.Дошкольное учреждение имеет право:

-участвовать в научно - практических конференциях по проблемам введения ФГОС ДО на муниципальном и региональном уровнях;

-разрабатывать методические материалы по введению ФГОС ДО;

5.3.Дошкольное учреждение обязано:

-руководствоваться в организации деятельности по введению ФГОС ДО требованиям настоящего Положения;

-один раз в год предоставлять аналитические отчеты о своей деятельности;

-оказывать содействие управлению образования в проведении тематических, комплексных проверок по вопросам введения ФГОС ДО в муниципальных образовательных учреждениях, переходящих на ФГОС в штатном режиме.

**6.Финансирование МП**

6.1.Финансирование работы дошкольного учреждения по МП осуществляется за счет средств образовательного учреждения.

6.2.Руководитель образовательного учреждения, вправе устанавливать стимулирующие выплаты к заработной плате работникам учреждения, участвующим в работе МП.

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Воскресенский детский сад № 4 «Рябинка**

**П Р И К А З**

От 20 января 2015г **№ 3**

О создании проблемной группы

по участию в муниципальном Проекте.

|  |
| --- |
| В целях обеспечения введения ФГОС ДО на основании приказа управления образование Воскресенского муниципального района № 6 от 15 января 2015г  ПРИКАЗЫВАЮ:   1. Создать рабочую группу по участию в муниципальном Проекте в составе педагогов и специалистов ДОУ: Хрычёва Е.Ю, Гончарова С.А, Ершова В.И, Гусева Т.В., Секретарёва Т.А.,Тинакова Е.В., Шишляева Т.В., Балакина Н.А. 2. Назначить руководителем рабочей группы старшего воспитателя Стрелкову О.В. 3. Рабочей группе разработать план мероприятий . 4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.   Заведующая /Н.Н.Панкова/  С приказом ознакомлены: |

Приложение 2

к приказу Управления образования

администрации Воскресенского

муниципального района

Нижегородской области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_

Заявка

на участие в муниципальном Проекте по введению ФГОС ДО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование учреждения

претендует на участие в муниципальном проекте в направлении «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Основанием для участия в МП является соответствие следующим критериям:

1.

2.

(в соответствии с Положением).

Руководитель ОУ

Приложение 3

к приказу Управления образования

администрации Воскресенского

муниципального района

Нижегородской области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОГАНИЗАЦИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование ДОО (по лицензии) |  |
| Юридический адрес |  |
| Учредитель |  |
| Контакты |  |
| Телефон/факс (с кодом местности) |  |
| E-mail |  |
| Web-site |  |
| Информационные ресурсы (газета, радио, телевидение) |  |
| 2. | Ф.И.О. заведующего ДОО |  |
| - образование |  |
| - сведения об аттестации заведующего:  год прохождения курсов повышения квалификации руководителем ДОО,  кол-во часов, наличие курсов переподготовки (менеджмент), квалификационная категория |  |
| 3. | Органы государственно-общественного управления (в соответствии с Уставом) |  |
| 4. | Социальное партнерство (социальные партнеры, формы взаимодействия) |  |
| 5. | Характеристика образовательного учреждения: |  |
| - нормативные сроки пребывания детей в ДОО |  |
| - режим работы ДОО |  |
| - норматив по количеству групп/детей |  |
| - фактическое наличие групп/ детей |  |
| - наличие детей с ОВЗ (кол-во) |  |
| - наличие детей-инвалидов (кол-во) |  |
| 6. | Участие дошкольного учреждения в развитии образовательного пространства области, муниципалитета, района  (за последние 3 года): |  |
| - проведение конференций | *Кол-во, название* |
| - стажерские площадки | *Наличие, название темы площадки, руководитель площадки* |
| - инновационная площадка | *Наличие, название темы площадки, руководитель площадки* |
| - распространение педагогического опыта- - организация педагогической практики колледжей, вузов, другие формы. |  |
| - участие ДОО в конкурсах |  |
| 7. | Как Вы оцениваете создание благоприятной социальной ситуации развития каждого ребёнка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями в с/ролевой игре, проблемных ситуациях в ДОО |  |
| 8. | Развитие новых структурных форм дошкольного образования, учёт особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья |  |
| 9. | Организация дошкольного образования на базе школы |  |
| 10. | Создание и использование инновационных образовательных программ, педагогических технологий |  |
| 11. | Обновление содержания дошкольного образования на основе специфики социума, ценностей, истории и культуры родного края. |  |
| 12. | Объективные оценки образовательной деятельности ДОО родителями и заинтересованным общественным сообществом (рейтинг ДОО, отзывы, статьи) |  |
| 13. | Учёт региональных, национальных, этнокультурных и других особенностей (программа, формы) |  |
| 14. | Наличие и наименование образовательной программы, определяющей содержание и организацию образовательного процесса. |  |
| 15. | На основе какой программы разработана общеобразовательная программа ДОО |  |
| 16. | Наличие и наименование программ для детей с ОВЗ |  |
| 17. | Наименование программ, используемых части ООП, формируемой участниками образовательных отношений |  |
| 18. | Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования |  |
| 19. | Состав администрации (количество штатных единиц, распределение функциональных обязанностей) |  |
| 20. | Укомплектованность ДОО кадрами |  |
| 21. | Наличие плана для подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации и аттестации педагогических работников |  |
| 22. | Созданы условия для подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации и аттестации административно- управленческого персонала государственных и муниципальных организаций |  |
|  | Показатели (воспитатели):   * кол-во (процент) педагогов, имеющих высшее образование; * кол-во (процент) аттестованных педагогов: * на высшую категорию; * на первую категорию; * на вторую категорию * на соответствие занимаемой должности * без категории * процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации;   процент молодых педагогов (со стажем работы до 3-х лет), из них аттестованных (%); |  |
|  | Показатели (старшие воспитатели):   * кол-во (процент) педагогов, имеющих высшее образование; * кол-во (процент) аттестованных педагогов: * на высшую категорию; * на первую категорию; * на вторую категорию * на соответствие занимаемой должности * без категории * процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации;   кол-во (процент) молодых педагогов (со стажем работы до 3-х лет), из них аттестованных (%); |  |
|  | Наличие специалистов: (количество)   * педагога-психолога; * социального педагога; * дефектолога * учителя-логопеда; * музыкального руководителя * руководителя по физической культуре;   другие; |  |
|  | Показатели (специалисты):   * кол-во (процент) педагогов, имеющих высшее образование; * кол-во (процент) аттестованных педагогов: * на высшую категорию; * на первую категорию; * на вторую категорию * на соответствие занимаемой должности * без категории * кол-во (процент) педагогов, прошедших курсы повышения квалификации; * кол-во (процент) молодых педагогов (со стажем работы до 3-х лет), из них аттестованных (%); |  |
| 23. | Опыт участия в конкурсных мероприятиях федерального, областного, муниципального уровня |  |
| 24. | Награждение (кол-во, %):   * грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации; * грамотами Министерства образования и науки Амурской области; * орденами и медалями; * другими наградами; * отличников просвещения (в % от общего числа); * количество педагогов, принимавших участие в конкурсах профессионального мастерства («Воспитатель года», «Воспитать человека» и т.д.) на уровне муниципалитета (города); * количество педагогов, принимавших участие в конкурсах профессионального мастерства («Воспитатель года», «Воспитать человека» и т.д.) на областном и всероссийском уровне. |  |
| 25. | Реализация различных образовательных программ, используемых в образовательном процессе ДОО; в случае организации инклюзивного образования необходимые для него условия; учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс. |  |
| 26. | Наличие в ДОО оборудованных помещений:   * cпортивный зал * музыкальный зал * мини-стадион * методический кабинет; * медицинский кабинет, * изолятор; * плавательный бассейн; * спортивная площадка; * беговая дорожка; * цветник; * огород; * сад; * зимний сад в помещении; * ПДЦ; * зубоврачебный кабинет; * процедурный кабинет; * физиотерапевтический кабинет; * фито-бар; * театр; * комната сказок; * игротека; * библиотека; * изостудия; * музей; * уголок краеведения; * уголок народного быта; * кабинет логопеда; * кабинет психолога; * комната психологической разгрузки; * экологическая комната; * компьютерный класс; * кабинет иностранного языка;   других (перечислить). |  |
| 27. | Спектр образовательных услуг в ДОО |  |
|  | Наличие и наименование платных услуг в ДОО |  |
|  | Система дополнительного образования (штат, программы дополнительного образования, механизм реализации) |  |
|  | Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса (психологическое просвещение педагогов и родителей, поддержка обучающихся) |  |

Руководитель ДОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

м.п. подпись Ф.И.О.