

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Воскресенский детский сад №4 «Рябинка»

(МКДОУ Воскресенский детский сад №4 «Рябинка»)

Утверждены
приказом заведующего МКДОУ
от 13.09.2021г
№ 130-в

Порядок
защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в
деятельности МКДОУ Воскресенский детский сад №4 «Рябинка», от
формальных и неформальных санкций

(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области».

1.2. Настоящий порядок определяет процедуру защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МКДОУ Воскресенский детский сад №4 «Рябинка», от формальных и неформальных санкций.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников МКДОУ Воскресенский детский сад №4 «Рябинка» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.4. Термины и определения:

1.4.1. Работник - гражданин, исполняющий обязанности по должности за денежное содержание, выплачиваемое за счёт средств местного бюджета.

1.4.2. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды

указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (согласно п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

1.4.3. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.4.4. Формальные санкции - меры воздействия, применяемые в соответствии с определёнными правилами, в том числе меры дисциплинарного воздействия, в отношении муниципального служащего, сообщившего о коррупционных правонарушениях.

1.4.5. Неформальные санкции - спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение муниципального служащего, сообщившего о коррупционных правонарушениях.

2. Порядок защиты муниципальных служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях

2.1. Защите подлежат муниципальные служащие, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, в том числе о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, от формальных и неформальных санкций в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.2. Защита муниципальных служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

2.3. Для защиты муниципальных служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:

2.3.1. Обеспечение конфиденциальности сведений о муниципальном служащем, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности.

2.3.2. Защита от неправомерного увольнения, перевода на нижестоящую должность, лишения или снижения размера премии, переноса времени отпуска, привлечения к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного муниципальным служащим уведомления и

иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.4. Представителем нанимателя принимаются меры по защите муниципального служащего, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, в том числе уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Заключительные положения

3.1. В случае сообщения муниципальным служащим заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника, он может быть привлечён к ответственности, установленной действующим законодательством.

3.2. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе муниципальных служащих, так и по инициативе главы администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

Заведующий

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в <u>Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Воскресенский детский сад №4 «Рябинка»</u> (МКДОУ Воскресенский детский сад №4 «Рябинка»)
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: <u>0d1fde87e4010f6140eb9449f371275d15c9c4b1</u> Кому выдан: <u>Стрелкова Ольга Викторовна</u> Действителен: с <u>22 июня 2020</u> до <u>22 сентября 2021</u>

О.В.Стрелкова